



Met dit formulier dien je schriftelijk een klacht in over de zorg -en dienstverlening van Dagbesteding Fraai. Dagbesteding Fraai neemt na ontvangst van jouw klacht contact met je op en bespreekt met jou op welke wijze jouw klacht kan worden behandeld. Hierna ontvang je binnen 10 werkdagen een schriftelijke bevestiging van de afspraken die met jou zijn gemaakt.

Dagbesteding Fraai streeft na om jouw klacht binnen 4 weken af te handelen.

Om jouw klacht beter en sneller te kunnen behandelen vragen wij jou om onderstaande vragen zoveel mogelijk te beantwoorden.

Naam* _____

Adres _____

Woonplaats _____

Telefoonnummer _____

Emailadres _____

Klacht ingediend door een gemachtigde van klager

Naam gemachtigde _____

Relatie cliënt _____

Adres _____

Telefoon / E-mail _____

B. Omschrijving van de klacht*



C. Plaats, datum en tijdstip van het voorval waarop de klacht betrekking heeft

D. Klacht reeds bespreekbaar gemaakt met betrokken medewerker(s)? Ja / Nee

Naam medewerker _____

Plaats en datum _____

Handtekening deelnemer

Handtekening gemachtigde

Het ingevulde en ondertekende formulier kan je per post verzenden aan:

Dagbesteding Fraai
t.a.v. Nienke Smit
Westeinde 14a
7671CC Vriezenveen

Het formulier mag ook via e-mail verzonden worden aan info@dagbestedingfraai.nl of afgegeven worden aan een medewerker.

*: *verplicht om in te vullen*

nb. Wij willen je er op wijzen dat je te allen tijde een klacht kan indienen bij de onafhankelijke Klachtencommissie. Dagbesteding Fraai is voor de afhandeling van klachten aangesloten bij de Klachten- en Geschillencommissie van ZZP-er In De Zorg. Je kunt een klacht indienen via het online klachtenformulier: <https://www.zzp-erindezorg.nl/klacht>. Je kunt zelf een klacht indienen, maar ook jouw vertegenwoordiger kan dat ook namens jou doen.